

INOVAÇÃO PROCESSUAL E TECNOLÓGICA EM COMPRAS E CONTRATAÇÕES COMPARTILHADAS

Tatiane Vaz de Sales Cardoso
Instituto Federal do Amapá (Ifap)
Tatiane.cardoso@ifap.edu.br

Edilton Danniken Souza Gouveia
Instituto Federal do Amapá (Ifap)
edilton.gouveia@ifap.edu.br

Marialva do Socorro Ramalho de Oliveira de Almeida
Instituto Federal do Amapá (Ifap)
marialva@ifap.edu.br

RESUMO

O escopo consistiu na implantação de procedimentos inovadores para o aprimoramento da aquisição conjunta de bens e serviços entre unidades do Ifap. Através da implantação de uma gestão coletiva, do empoderamento do Departamento de Planejamento de Compras, e do uso de aplicação de TI, foram criados a Agenda anual de compras, Guias de Instrução de processos (GIP) por modalidade/objeto de compra, criação de certificação de processos (que proporciona redução de erros materiais), padronização de termos de referências e Editais por objeto, modelos comuns de documentos e criação do Padrão Descritivo de Materiais e serviços (PDMS), todos no prazo de 12 meses. O ponto alto do trabalho foi a criação e implantação do Sistema Eletrônico de Compras e Contratações – SISCOMP – (www.siscomp.ifap.edu.br), que além de viabilizar de forma rápida as solicitações de compras de todas as unidades do Ifap, possibilita agregar todos os procedimentos implantados, conforme texto supracitado, e otimizar as compras compartilhadas. O SISCOMP permite ainda o (i) gerenciamento de Atas de Registros de Preços (ARP) no âmbito do IFAP, (ii) possui sistema de notificações via email, (iii) conta com relatórios em gráficos das solicitações para acompanhamento macro dos pedidos, (iv) possui catálogo de materiais e serviços (PDMS), com isso os itens que são solicitados via sistema adotam descrição unificada. Além disso, o sistema é totalmente auditável, todas as ações realizadas no sistema são armazenadas em uma base de dados separada, garantindo assim sua segurança e integridade. O resultado de todo o trabalho foi a economia de escala significativa, integração de procedimentos,

otimização de recursos humanos e orçamentários, aproveitamento de *expertises* das unidades (motivação dos atores), gestão do conhecimento (multiplicadores), economia processual (retrabalho, custo da licitação), mais qualidade do planejamento das contratações, sustentabilidade e melhorias na manutenção dos canais de comunicação entre Reitoria e *Campi*, por resultar em uma integração maior do trabalho.

Palavras-Chave: Inovação processual. Tecnologia. Compras compartilhadas.

PROCEDURAL AND TECHNOLOGICAL INNOVATION IN SHARED PURCHASING AND CONTRACTS

ABSTRACT

The scope consisted of the implementation of innovative procedures for the improvement of the joint acquisition of goods and services between IFAP units. Through the implementation of a collective management, the empowerment of the Purchasing Planning Department, and the use of IT application, the Annual Purchasing Agenda, Process Instruction Guides (GIP) were created by modality / object of purchase, creation of process certification (providing reduction of material errors), standardization of terms of reference and object-based edits, common document templates and creation of the Material and Service Descriptive Standard (PDMS), all within 12 months. The highlight of the work was the creation and implementation of the Electronic System of Purchases and Contracts (SISCOMP) (www.siscomp.ifap.edu.br), which in addition to making quick requests for purchases from all Ifap units, allows to aggregate all the implanted procedures, according to the aforementioned text and to optimize the shared purchases. SISCOMP also allows (i) the management of Price Registration Minutes (ARP) under the IFAP, (ii) has a system of notifications via email, (iii) has graph reports of requests for macro tracking of orders, (iv) has a catalog of materials and services (PDMS), so the items that are requested via the system adopt a unified description. In addition, the system is fully auditable, all actions taken in the system are stored in a separate database, thus ensuring its security and integrity. The result of all the work was the significant economies of scale, integration of procedures,

optimization of human and budgetary resources, use of unit expertise (motivation of the actors), knowledge management (multipliers), procedural economy (reworking, cost of bidding), more quality of contracting planning, sustainability and improvements in the communication channels between the Rectory and the Campuses, as a result of a greater integration of work.

Keywords: Process innovation, Technology, shared purchasing.